

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NEI TERRITORI COMUNALI DELL'UNIONE TERRE DI CASTELLI, NONCHE' DEL RELATIVO SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E SORVEGLIANZA SUI MEZZI – C.I.G.: 986689100A.

VERBALE DI GARA 1^ seduta riservata

L'anno 2023, il giorno 27 (ventisette) del mese di luglio alle ore 16:00, si è riunita, in modalità telematica da remoto, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice, nominata con determinazione n. 722 del 21/07/2023, nelle persone di:

- | | |
|-----------------------|----------------------------|
| ▪ Patrizia Guerra | - Presidente |
| ▪ Emanuela Ricci | - Componente |
| ▪ Annamaria Bergamini | - Componente |
| ▪ Carla Zecca | - Segretario verbalizzante |

Constatato che la Commissione Giudicatrice è formalmente costituita, il Presidente dichiara aperta la seduta per procedere alla valutazione dell'OFFERTA TECNICA presentata dall'unico concorrente partecipante e, ultimata detta analisi, all'attribuzione dei relativi punteggi.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

esamina dapprima l'offerta tecnica presentata e, più specificatamente, procede alla lettura di quanto esplicitato dal RTI E.B. S.R.L. - "S.A.C.A. - SERVIZIO AUTONOLEGGIO CON AUTISTA - SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA" O, IN FORMA ABBREVIATA, "S.A.C.A. COOP. A R. L." - DOMUS ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE in merito al **criterio n. 1 «ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO»** (max punti 43) ed ai relativi sub-criteri, in conformità alle prescrizioni di cui al paragrafo 18.1 del Disciplinare di gara.

La Commissione Giudicatrice, conclusa la lettura in parola, avvia una approfondita, puntuale e dettagliata analisi dei contenuti della relazione presentata, al termine della quale i Commissari attribuiscono autonomamente il proprio punteggio, con riferimento ai criteri *discrezionali*, sulla base della maggiore o minore attinenza del progetto tecnico esaminato con il sub-criterio di valutazione, come di seguito riportato:

➤ Sub-criterio 1.1 – Organizzazione dell'impresa - max punti 5

Con riferimento al sub-criterio in parola, si significa quanto segue.

E' descritta in modo esaustivo e puntuale l'organizzazione aziendale dei componenti dell'ATI con indicazione delle unità operative in cui sono organizzate la mandataria e le due mandanti.

Tutte le aziende presentano profili di esperienza e competenza consolidate e integrate tra loro. Viene individuata l'azienda EB come capogruppo e responsabile dell'intera commessa.

Sono indicati, per ciascun componente il RTI, i referenti dei servizi e i rispettivi ruoli. E' opportunamente indicata la modalità di coordinamento fra i componenti del raggruppamento.

L'esperienza professionale, il numero di mezzi e di personale sono coerenti.

Si riportano di seguito i punteggi attribuiti da ciascun commissario:

Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3
1,00	1,00	1,00

La media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai commissari è 1,00 e quindi il punteggio attribuito è 5,00.

➤ **Sub-criterio 1.2 - Organizzazione del servizio - max punti 10**

Con riferimento al sub-criterio in parola, si rileva come vengano descritte in modo puntuale le aree/comuni che verranno seguite dalle diverse aziende che opereranno in ATI. Viene valutato positivamente il riferimento al piano dei trasporti dell'Unione (allegato 1 al capitolato di appalto) come elemento fondante dell'organizzazione dell'attività, in quanto contiene le fermate gli orari e i percorsi, soggetto a revisione, di norma prima dell'inizio di ogni anno scolastico, da parte dell'Ufficio competente territorialmente in collaborazione con le scuole e con l'appaltatore.

Chiara la suddivisione delle attività fra i componenti il RTI ed apprezzabile, con riferimento al servizio di trasporto, la possibilità di supporto fra gli autisti e i mezzi di EB srl e quelli di S.A.C.A. COOP. A R. L. in caso di eccezionali necessità. La cooperativa Domus garantirà il personale di accompagnamento al trasporto per tutti i territori comprese le integrazioni per il servizio gestito direttamente dall'Unione.

I mezzi saranno ottimizzati in relazione alle percorrenze al tipo di strade e all'utenza trasportata.

Il personale impiegato sia autisti che accompagnatori vanta una pluriennale esperienza con particolare riguardo al trasporto scolastico. Viene individuato un referente complessivo dell'appalto che supervisionerà tutto il processo. Sarà raggiungibile h24 e 7/7 gg per garantire il necessario contatto con l'Unione, per provvedere a eventuali imprevisti, organizzare e sovrintendere alla manutenzione. La sede sarà aperta dal lunedì al venerdì per l'intera giornata lavorativa (8-19) e al sabato dalle 8 alle 13 per rispondere alle richieste dell'Unione e degli utenti, sia in forma orale che scritta. Per ogni linea di trasporto verrà assicurata la continuità autista e accompagnatore per garantire e consolidare il rapporto tra loro e con gli utenti. Sono individuati due autisti responsabili di assicurare la puntualità delle partenze e eventualmente provvedere a possibili sostituzioni. La parte amministrativa viene garantita dalla società EB in raccordo anche con Domus assistenza per la corretta gestione del personale di assistenza. Vengono evidenziati assunti di base del servizio per garantire la necessaria qualità. Ogni accompagnatore sarà dotato di telefono cellulare per mantenere contatti con gli uffici competenti e le famiglie. Nell'elaborato viene evidenziato come necessario affrontare il tema dei casi di assenza dei genitori al ritiro (per infanzia e primarie) garantendo in ogni caso la permanenza dell'accompagnatore a tutela del minore.

La descrizione delle fasi in cui si articolano le attività sia organizzativamente (ruolo del referente) che "temporalmente" nell'arco della giornata è adeguata, ma non si fa cenno all'organizzazione del servizio con riferimento al trasporto degli alunni disabili che, data la sua particolarità, richiederebbe un'analisi più dettagliata.

Si valuta positivamente la parte relativa alle attività di accompagnamento con dettagliata descrizione delle procedure in particolare per la sicurezza dei bambini nel momento dello scarico (accompagnamento, deleghe, ecc.).

Si riportano di seguito i punteggi attribuiti da ciascun commissario:

Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3
1,00	0,80	0,80

La media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai commissari è 0,86667 e quindi il punteggio attribuito è 8,67.

➤ **Sub-criterio 1.3 - Personale dedicato all'appalto - max punti 5**

Nell'elaborato viene inserito il numero degli operatori impiegati, che appare congruente con i contenuti del capitolato, ma manca una descrizione dettagliata, pertanto, con riferimento al sub-criterio in parola, preso atto del mancato inserimento, all'interno dell'apposito campo facoltativo, della Tabella esplicativa del personale (All. B1), in conformità a quanto espressamente previsto al paragrafo 16. del Disciplinare di gara "Ai criteri di valutazione che non rispettino le prescrizioni sopra riportate (criteri e sub-criteri di valutazione di cui al successivo paragrafo 18.) sarà attribuito il coefficiente "zero".

Il punteggio attribuito è, pertanto, 0 (zero).

➤ **Sub-criterio 1.4 - Gestione delle emergenze e modalità di intervento - max punti 10**

Con riferimento al sub-criterio in parola, nell'elaborato viene evidenziata l'attenzione alla sicurezza e al benessere dell'utenza trasportata; vengono, inoltre, individuate le necessarie misure nelle diverse casistiche quali:

- incidente o ingorgo stradale
- eventi atmosferici straordinari e imprevedibili
- neve o ghiaccio sulle strade

Le misure individuate rispondono ai criteri contenuti nel capitolato.

Buona contestualizzazione, molto e ben dettagliata e pertinente in tutti i punti con la descrizione delle possibili diverse situazioni di incidente (che non coinvolge o che coinvolge il mezzo), delle casistiche che si possono verificare e del diverso comportamento in base al momento ed al luogo dove si verifica l'emergenza. Appropriato e corretto il riferimento alla comunicazione con Unione ed eventualmente con le famiglie.

Si riportano di seguito i punteggi attribuiti da ciascun commissario:

Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3
0,80	1,00	1,00

La media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai commissari è 0,93333 e quindi il punteggio attribuito è 9,30.

➤ **Sub-criterio 1.5 - Gestione degli imprevisti - max punti 10**

Nel merito della gestione degli imprevisti vengono individuate le fattispecie più frequenti che denotano una conoscenza del trasporto scolastico, nonché delle misure più adeguate a risolvere gli imprevisti stessi in tempo reale o nel minor tempo possibile. Gli imprevisti descritti sono:

- Indisponibilità improvvisa del mezzo
- Indisponibilità dell'autista
- Indisponibilità dell'accompagnatore

Si riportano di seguito i punteggi attribuiti da ciascun commissario:

Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3
0,80	0,80	0,80

La media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai commissari è 0,80 e quindi il punteggio attribuito è 8,00 (otto).

➤ **Sub-criterio 1.6 - Gestione del servizio di trasporto scolastico sostitutivo delle linee gestite in economia dall'Amministrazione contraente nel territorio di Castelvetro di Modena - max punti 3**

Con riferimento al sub-criterio in parola si rileva che per la sostituzione delle linee gestite in economia dall'Amministrazione contraente le risorse disponibili risultano congrue, mentre i mezzi proposti soddisfano solo parzialmente le richieste contenute nel capitolato.

Risultano invece buone la proposta di ridurre il tempo di preavviso rispetto a quanto richiesto.

Si riportano di seguito i punteggi attribuiti da ciascun commissario:

Commissario 1	Commissario 2	Commissario 3
0,80	0,80	0,60

La media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai commissari è 0,73333 e quindi il punteggio attribuito è 2,20.

I coefficienti di valutazione assegnati dalla Commissione giudicatrice vengono trascritti dal Segretario verbalizzante su supporto informatico in appositi fogli di calcolo sottoscritti dai Commissari.

Il Presidente, alle ore 18:00, ultimata l'analisi dell'unica offerta presentata, con riferimento al **criterio n. 1 «ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO»**, sentiti i Commissari, dichiara chiusa la prima seduta tecnica riservata e fissa, per il giorno 04/08/2023, alle ore 14:00, una nuova seduta della Commissione Giudicatrice nel corso della quale si proseguirà l'analisi dell'offerta tecnica presentata, sulla base dei criteri e sub-criteri *ex ante* stabiliti nel Disciplinare di gara.

La garanzia di custodia della documentazione di gara è resa dalla piattaforma telematica che ne impedisce la modifica e/o integrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE (Patrizia Guerra) _____

I COMPONENTI: (Emanuela Ricci) _____
(Annamaria Bergamini) _____

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE: (Carla Zecca) _____